

個人情報開示等請求書

株式会社サンロフト 行

株式会社サンロフトが保有している私の個人情報について下記の事項を請求します。

請求内容		☐ 開示（手数料を負担願います） ☐ 利用目的の通知（手数料を負担願います） ☐ 訂正 ☐ 追加 ☐ 削除 ☐ その他（ ）	
本人 （請求人）	（フリガナ） 氏 名	印	請求日： 年 月 日
	住 所	〒 TEL： FAX：	
	本人確認書類 （写し）	☐ 運転免許証 ☐ パスポート ☐ 健康保険被保健者証 ☐ 年金手帳 ☐ 住民票	
代理人 （代理人による請求の場合）	（フリガナ） 氏 名	印	請求日： 年 月 日
	住 所	〒 TEL： FAX：	
	代理人確認書類 （写し）	☐ 運転免許証 ☐ パスポート ☐ 健康保険被保健者証 ☐ 年金手帳 ☐ 住民票	
	本人との関係 及び提出書類	☐ 法定代理人（親権者等） ☐ 本人から委任された代理人（委任状をご提出ください）	
個人情報提供 のきっかけ		☐ 面接 ☐ 採用 ☐ 発注 ☐ ユーザ登録 ☐ 保証書 ☐ メールマガジン登録 ☐ アンケート ☐ その他	
請求の内容 （具体的に） 添付書類： ☐ なし ☐ あり			
回答連絡希望		☐ 郵送 ☐ FAX ☐ メール（アドレス）：	
手数料 1,000円＋税		開示、利用目的の通知請求のみ： ☐ 切手同封 ☐ 持参 ☐ 銀行振込	

記入された個人情報、お問い合わせの回答の目的のみに利用致します。

この用紙に、当社がお預かりしている以外の個人情報を記入された場合は、回答後に速やかに削除致します。

必ず、ご本人または代理人の確認書類(写し)を添付して下さい。添付書類は回答後、確実に廃棄いたします。

☐ 代理人からの開示等のご請求の場合は、

代理人に関する文書として、以下のいずれかをご提出ください。

- a) 運転免許証、パスポート等の写真の写し（代理人の名前・住所が記載されたもの）
- b) 住民票の写し（開示等の求めをする日前 30 日以内に作成されたもの）
- c) 代理人が弁護士の場合は、登録番号のわかる書類
- d) 本人による代理を示す旨の、委任状

☐ 回答または要望に応じられない理由

以下に該当する場合は、回答または要望に応じ兼ねますのでご了承ください。

(1) 個人情報開示の請求、または、利用停止等の請求

- a) 本人又は第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害するおそれがある場合
- b) 当社の業務の適正な実施に著しい支障を及ぼすおそれがある場合
- c) 法令に違反することとなる場合

(2) 個人情報の利用目的の通知

- a) 本人又は第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害するおそれがある場合
- b) 当社の権利又は正当な利益を害するおそれがある場合
- c) 国の機関又は地方公共団体が法令の定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、利用目的を本人に通知し、又は公表することによって当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがあるとき

☐ 手数料を金融機関からお振込される場合の口座：

しずおか焼津信用金庫 大住支店 普通預金 0182381
カ) サンロフト

振込手数料はご本人負担でお願い致します。

以上